

**МУ «Отдел образования Ножай-Юртовского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. НОВЫЙ-ЗАМАЙ-ЮРТ»  
(МБОУ «ООШ с. Новый-Замай-Юрт»)**

**МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кюштан дешаран дакъа»  
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«КЕРЛА ЗАМИ-ЮЬРТАРА КОЪРТА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Керла Зами-Юьртара КЮШ»)**

**П Р И К А З**

**03 сентября 2024 г.**

**№ 35/1-п**

**с. Новый-Замай-Юрт**

**О реализации Дорожной карты  
«Целевой модели наставничества»**

В целях реализации Дорожной карты «Целевой модели наставничества»,

*п р и к а з ы в а ю:*

1. Продолжить работу по реализации Дорожной карты «Целевой модели наставничества» в 2024-2025 учебном году.
2. Инеркаева С.Я. заместителя директора по УВР, назначить куратором реализации «Целевой модели наставничества».
3. Инеркаеву С.Я. -куратору реализации «Целевой модели наставничества» вести мониторинг организационного, методического и аналитического сопровождения работы.
4. Утвердить новый состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по реализации Дорожной карты по реализации «Целевой модели наставничества».  
(Приложение 1).
5. Рабочей группе разработать и представить на утверждение план работы по реализации «Целевой модели наставничества» исходящий из Программы по наставничеству до 23.09.2024 года.
6. Сформировать наставнические пары (группы) с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.  
(Приложение 2).
7. Куратору наставнических пар – Инеркаеву С.Я.:
  - 7.1. оказать содействие наставническим парам (группам) в разработке персонализированных программ наставничества.
  - 7.2. представить персонализированные программы наставничества для утверждения в срок до 27.09.2024 г.
8. Товсултановой А.А. заместителя директора по ИКТ, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

9. Инеркаеву С.Я. заместителю директора по УВР, предоставлять статистическую информацию по результатам реализации «Целевой модели наставничества» по запросам муниципального координатора и регионального центра наставничества.

10. Контроль над исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор

А.И.Алханов

**Состав рабочей группы, осуществляющей организационную,  
методическую и аналитическую деятельность по реализации  
Дорожной карты «Целевой модели наставничества»**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1.	Инеркаев Сулейман Яхьяевич	Заместитель директора по МР – координатор, ответственная за организационное, методическое и аналитическое сопровождение, наставник молодого специалиста
2.	Товслтанова Аминат Аладиновна	Заместителя директора по ИКТ, ответственный за системное информационное сопровождение при реализации Целевой модели наставничества
3.	Сайтханова Хадижат Хумайдовна	Учитель начальных классов- наставник молодого специалиста
4.	Сайтханова Айзан Вахаевна	Заместитель директора по ВР, наставник по вопросам реализации Программы воспитания

**Список**  
**наставников и наставляемых пар (групп)**  
**на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО наставников, должность</b>	<b>ФИО наставляемых, должность</b>
1.	Сайтханова Хадижат Хумайдовна	Мадарова Билкис Минкайловна
2.	ТОВсултанова Аминат Аладиновна	Алханов Шахбан Адамович

### Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Инеркаев С.Я.	
2.	Товсултанова А.А.	
3.	Сайтханова А.В.	
4.	Сайтханова Х.Х.	
5.	Мадарова Б.М.	
6.	Алханов Ш.А.	