

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Основная общеобразовательная школа
с. Новый-Замай-Юрт»**

Принята: Протокол заседания
Педагогического совета № 2
От 30.08.2023г.



Утверждена:
Директор школы:
А.И.Алханов
Приказ № 19/20 от 31.08.2023 г

Алханов Адам
Идрисович

Подписано: Алханов Адам Идрисович,
ДН, с.п. Алханов Адам Идрисович, с.п.И.
Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
школа с. Новый-Замай-Юрт»
alhanovadama@mail.ru
Дата: 2023.12.20. 12:00:44 - 0300

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Естественно-научной и технической направленности
«МИР ИНФОРМАТИКИ»**

на 2023-2024 учебный год
Возраст обучающихся – 7-9 лет,
Срок реализации – 1 год

Автор-составитель:
С.Я.Инеркаев

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Компьютерные волшебники» разработана на основе Закона РФ «Об образовании», Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, планируемых результатов начального общего образования.

Данная программа составлена на основе авторской программы Н.В.Матвеевой, Н.В.Макаровой, С.Н.Тур, Т.П.Бокучава «Первые шаги в мире информатики» для учащихся 1 – 4 классов (изд.: БИНОМ. Лаборатория знаний, ПИТЕР).

Курс введен в организационный раздел ООП НОО в части плана внеурочной деятельности, формируемого образовательным учреждением в рамках общеинтеллектуального направления в форме кружка.

Программа предназначена для учащихся 2-4 классов и рассчитана на 34 часа (1 час в неделю).

Занятия кружка будут проводиться на базе Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», созданного в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и естественнонаучного профилей, формирования социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

Цель программы: формирование первоначальной информационной грамотности посредством применения прикладных программных средств.

Задачи программы:

Обучающие:

- формирование первоначальных знаний, умений и навыков работы в графическом редакторе Paint;
- формирование первоначальных знаний, умений и навыков работы в текстовом редакторе Word;
- формирование первоначальных знаний, умений и навыков работы в графическом редакторе Power Point;
- формирование основ информационной безопасности; **Развивающие:**
- развитие мотивации к освоению прикладных программ; - развитие умения применять полученные знания на практике; **Воспитывающие:**
- формирование целеустремленности, навыков сотрудничества, работе в группе, способность к самооценке;
- формирование положительной мотивации и познавательного интереса к изучению программы.

II. Результаты освоения курса внеурочной деятельности

Предметные: учащийся

- владеет первоначальными навыками работы в графическом редакторе Paint, Word, PowerPoint;
- владеет навыками создания, сохранения и редактирования рисунков в Paint на заданные темы;

- умеет форматировать текст и абзацы, применять различные шрифты, выравнивать строки, использовать колонки;
- умеет вставлять специальные символы, колонтитулы, формулы и рисунки;
- владеет навыками создания слайдов, добавления схем, графиков и диаграмм;
- имеет представление об этических нормах работы с информацией;
- соблюдает требования техники безопасности и правила поведения;
- применяет полученные знания на практике;
- знает правила работы в сети Интернет; **Личностные:**
- критическое отношение к информации и избирательность её восприятия;
- уважение к информации о частной жизни и информационным результатам других людей.
- положительная мотивация и познавательный интерес к изучению программы;
- способность к самооценке;
- начальные навыки сотрудничества в разных ситуациях; - проявляет целеустремлённость. **Метапредметные:**
- поиск, сбор, обработка информации;
- передача информации (устным, письменным, цифровым способами);
- самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель;
- использовать общие приёмы решения задач;
- контролировать и оценивать процесс и результат деятельности.

III. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

1. Введение - 1 час

Теория: Техника безопасности на занятиях кружка. Ознакомление содержанием деятельности по программе, правилами поведения в компьютерном классе, техникой безопасности при работе на компьютере. Знакомство с устройствами компьютера.

2. Графический редактор Paint – 10 часов

Теория: Знакомство с графическим редактором Paint, его основными возможностями, инструментарием программы. Меню программы.

Практика: Программа «Раскрась-ка». Рисование геометрических фигур. Работа с фрагментами рисунка (закрашивание фигур). Работа с фрагментами рисунка (подпись фигур). Поворот объектов. Изменение размера объекта. Перемещение объектов.

Диалоговое окно. Изменение палитры. Завершение рисунка. Копирование вставка. Сохранение рисунка. Создание рисунков в Paint. Создание рисунков на заданные темы. **3.**

Текстовый редактор Word – 10 часов

Теория: Десятипальцевый метод письма. Знакомство с текстовым редактором Word. Меню программы, основные возможности.

Практика: Десятипальцевый метод письма, исходная позиция. Набор текста.

Редактирование и форматирование текста. Шрифты, стандартная панель. Абзац, стили. Колонки. Подготовка документа в печать. Создание поздравительных открыток, буклетов, брошюр.

4. Редактор Power Point - 10 часов

Теория: Программа PowerPoint, знакомство элементами окна программы, способами создания презентаций.

Практика: Запуск, выход из программы, создание презентации разными способами, ввод текста в слайд, добавление шаблонов, добавление эффектов анимации, добавление объектов на слайд, создание и обработка графических объектов, добавление и настройка анимационных эффектов в презентации.

5. Безопасная работа в интернете - 3 часа

Теория: Что такое: браузер, виртуальное общение, интернет - хулиганство, вредоносные программы, материалы нежелательного содержания.

Практика: Поиск информации в сети Интернет, работа с мобильными устройствами; создание буклетов и мультимедийных презентаций.

Итоговое занятие. Создание мультимедийной презентации.

Формы и методы проведения занятий:

Программа предполагает сочетание теоретических занятий и практических работ:

- Анкетирование,
- Тестирование,
- беседа,
- демонстрация видеоматериалов, практические занятия за компьютерами,

Методы работы:

- частично-поисковые,
- эвристические, исследовательские, тренинги.

Изложение материала может осуществляться с использованием активных методов обучения.

Формы организации деятельности обучающихся:

индивидуальная; групповая; парная.

Оценивание результатов освоения курсов внеурочной деятельности проводится в виде создания мультимедийных презентаций (Текстовый редактор Word и Power Point).

IV. Тематическое планирование

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Введение.	1	1	-
2.	Графический редактор Paint.	10	2	8
3.	Текстовый редактор Word	10	2	8
4.	Редактор PowerPoint	10	2	8
5.	Безопасная работа в интернете	3	1	2

	Итого:	34	8	26
--	---------------	-----------	----------	-----------

Тематическое планирование

№ п/п	Дата план/факт	Тема занятия	Кол-во часов
1.		Ознакомление содержанием деятельности по программе, правилами поведения в компьютерном классе, техникой безопасности при работе на компьютере. Знакомство с устройствами компьютера.	1
2.		Знакомство с графическим редактором Paint, его основными возможностями, инструментарием программы. Меню программы.	1
3.		Знакомство с графическим редактором Paint, его основными возможностями, инструментарием программы. Меню программы.	1
4.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
5.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
6.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
7.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
8.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
9.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
10.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
11.		Практическая работа в графическом редакторе Paint.	1
12.		Десятипальцевый метод письма. Знакомство с текстовым редактором Word.	1
13.		Десятипальцевый метод письма. Знакомство с текстовым редактором Word.	1
14.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
15.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
16.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
17.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
18.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
19.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
20.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1
21.		Практическая работа в текстовом редакторе Word.	1

22.		Программа PowerPoint, знакомство элементами окна программы, способами создания презентаций.	1
23.		Программа PowerPoint, знакомство элементами окна программы, способами создания презентаций.	1
24.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
25.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
26.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
27.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1

28.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
29.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
30.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
31.		Практическая работа в редакторе PowerPoint.	1
32.		Что такое: браузер, виртуальное общение, интернет хулиганство, вредоносные программы, материалы нежелательного содержания.	1
33.		Поиск информации в сети Интернет, работа с мобильными устройствами; создание буклетов и мультимедийных презентации.	1
34.		Итоговое занятие. Создание мультимедийной презентации.	1